

## KLAUZULA INFORMACYJNA DLA RODZICÓW I UCZNIÓW

Zgodnie z art. 13 RODO Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkolno- Przedszkolny z siedzibą w Nowym Mieście Lubawskim przy ulicy Jagiellońskiej 3,13-300 Nowe Miasto Lubawskie, telefon kontaktowy: 564742184, adres poczty elektronicznej: sp1@sp1nml.pl
2. Administrator danych osobowych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych, którego funkcję pełni Pan Mariusz Kwaśnik. Kontakt z Inspektorem jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@valven.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.
3. Pani/ Pana dane osobowe oraz Pani/ Pana dziecka będą przetwarzane w celu realizacji zadań dydaktycznych, opiekuńczych, wychowawczych oraz innych zadań statutowych i organizacyjnych Szkoły oraz prowadzenia dokumentacji kształcenia i wychowania.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (w przypadku danych szczególnych kategorii określonych w art. 9 ust. 1 RODO) w zakresie realizowania zadań dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych, innych zadań statutowych oraz zadań organizacyjnych Szkoły, udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, prowadzenia dokumentacji kształcenia i wychowania w tym prowadzenia ksiąg uczniów/ wychowanków, arkuszy ocen, dzienników lekcyjnych oraz innej dokumentacji szkolnej wymaganej przepisami prawa, przekazania istotnych informacji o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka w związku z przepisami takimi jak:
    - ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 910 z późn. zm.),
    - ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1327 z późn. zm.),
    - ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1942 z późn.zm.),
    - ustawa z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 17 z późn. zm.),
    - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (tj. Dz. U z 2017 r. poz. 1646),
    - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 27 sierpnia 2019 roku w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1700 z późn. zm.),
    - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (tj. Dz.U. 2020 r. poz. 1280 z późn. zm.),
    - rozporządzenia do ww. ustaw,
    - Statut Szkoły Podstawowej nr 1 im. Jana Pawła II w Nowym Mieście Lubawskim
  - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu wyrobienia i wydania legitymacji szkolnej w związku z przepisami takimi jak:
    - ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1327 z późn. zm),

- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2019 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz.U. z 2019 r. poz. 1700),
  - c) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu organizacji biblioteki szkolnej w związku z przepisami takimi jak:
    - art. 104 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 910 z późn. zm),
    - art. 22aj ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1327 z późn. zm.),
    - Statut Szkoły Podstawowej nr 1 im. Jana Pawła II w Nowym Mieście Lubawskim
  - d) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu zorganizowania i przeprowadzenia szkolnych wycieczek krajowych i zagranicznych w związku z takimi przepisami jak:
    - art. 47 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 910 z późn. zm.),
    - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz.U. z 2018 poz. 1055),
    - art. 12. ust. 2 ustawy z dnia 12 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (tj. Dz. U z 2019 poz. 548 z późn. zm.),
    - rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 27 grudnia 2017 r. w sprawie minimalnej wysokości sumy ubezpieczenia na rzecz podróży związanej z działalnością wykonywaną przez organizatorów turystyki i przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych (Dz.U. z 2017 poz. 2508),
  - e) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu współpracy z pielęgniarką albo higienistką szkolną, lekarzem i lekarzem dentyką, sprawującym profilaktyczną opiekę zdrowotną nad dziećmi i młodzieżą w związku z art. 68 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 910 z późn. zm.),
  - f) art. 6 ust. 1 lit. e RODO – w związku z wykonaniem zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi m.in. w celu ochrony mienia i zapewnienia bezpieczeństwa na terenie monitorowanym, art. 108 a ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe w związku z art. 68 ust. 1 pkt 6 – doprecyzowanie zasad realizacji zadania dyrektora szkoły (placówki) – zapewnianie bezpiecznych warunków zajęć i pracy, art. 7 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 2215 z późn. zm.), art. 9a. ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 713 z późn. zm.) art. 15, art. 22 (2) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1320 z późn. zm.),
  - g) art. 6 ust. 1 lit. e RODO- w związku z wykonaniem zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi w zakresie umieszczania na tablicach na terenie szkoły danych osobowych uczniów w celu ich wyróżnienia za szczególne osiągnięcia, wywieszania na tablicach szkoły prac artystycznych z podpisami zawierającymi imię i nazwisko osoby, która daną pracę wykonała, organizowania i przeprowadzania konkursów wewnątrzszkolnych.
5. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty, z którymi współpracuje Administrator tj.: dostawcy systemów informatycznych, dostawca poczty elektronicznej, firma hostingowa, podmiot zapewniający asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, firma świadcząca usługi archiwizacji i niszczenia dokumentów, podmiot zapewniający obsługę prawną, a także podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa (m.in. Minister Edukacji Narodowej, Kuratorium Oświaty).

W sytuacji, gdy Pani/ Pana dziecko będzie uczestniczyło w wycieczkach szkolnych odbiorcami Państwa danych i Państwa dziecka będą firmy ubezpieczające uczestników podczas wycieczek zagranicznych, biura podróży, firmy transportowe, firmy świadczące usługi noclegowe.

W ramach współpracy określonej w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 910 z późn. zm.) z pielęgniarką albo higienistką szkolną, lekarzem i lekarzem dentystą, sprawującym profilaktyczną opiekę zdrowotną nad dziećmi i młodzieżą będą im przekazane dane osobowe wymienione w art. 68 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 910 z późn. zm.)

6. Dane osobowe Pani/Pana/Pani dziecka/ Pana dziecka będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu/ów dla jakiego zostały zebrane a następnie przez okres, w którym Administrator jest zobowiązany do zachowania danych dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Przykładowo dane osobowe Pani, Pana oraz Państwa dziecka zawarte w dzienniku lekcyjnym będą przetwarzane do czasu uczęszczania uczennicy/ ucznia do szkoły, a następnie przez okres archiwizowania danych dzienników lekcyjnych zgodnie z obowiązującymi w szkole regulacjami dotyczącymi archiwizacji, czyli przez okres 5 lat kalendarzowych liczonych od dnia 01 stycznia następnego roku, w którym nastąpiło zakończenie danego roku szkolnego.

Dane osobowe w ramach arkuszy ocen ucznia są przetwarzane przez okres jego nauki w szkole, a następnie przez okres archiwizowania danych arkuszy ocen, czyli przez okres 50 lat kalendarzowych liczonych od dnia 01 stycznia następnego roku, w którym uczeń zakończył szkołę.

Dane osobowe dotyczące przeprowadzenia i organizacji wycieczki będą przetwarzane przez okres 5 lat liczonych od pierwszego stycznia następnego roku po zakończeniu wycieczki.

7. Administrator danych osobowych oświadcza i zapewnia, że stosowane przez Niego środki techniczne i organizacyjne mające na celu zapewnić bezpieczeństwo procesom przetwarzania danych osobowych odpowiadają wymaganiom określonym w RODO, w szczególności postanowieniom art. 32 RODO.
8. W związku z przetwarzaniem danych przysługują Państwu następujące prawa:
- a) prawo dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
  - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa,
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych,
  - e) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych Pani/Pana dotyczących, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust.1 lit. e RODO

Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, z których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów RODO. Z praw tych może Pan/Pani skorzystać składając wniosek u Administratora.

9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych jest przepis prawa, a ich niepodanie może skutkować brakiem możliwości realizacji celów w jakich zbierane są dane osobowe.
11. Dane osobowe Pani/Pana/Pani dziecka/Pana dziecka nie są przetwarzane przez Administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu. Mogą wystąpić przypadki, gdy Państwa dane osobowe zostaną przekazane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, jeśli taka sytuacja będzie miała miejsce zostaniecie Państwo każdorazowo o takim przypadku poinformowani.